



# TUTORIAL PENDAFTARAN

1<sup>ST</sup> WIUM iCAMPOREE

Versi 2\_9 May 2020

# Informasi Umum (1/2)



- Pendaftaran dapat dilakukan dalam dua cara:
  - Peserta mendaftarkan diri sendiri
  - Peserta didaftarkan oleh Direktur Klub atau Pembina yang ditunjuk
- Apabila peserta akan mendaftarkan diri sendiri, harap menginformasikan kepada Direktur Klub
- Direktur Klub atau Pembina yang akan mendaftarkan secara regu (masal), harus menginformasikan kepada anggota dan orang tua dari anggota yang akan didaftarkan
- Pendaftaran nama bersifat gratis. Namun jika peserta atau klub ingin membeli pin dan TISKA iCamporee maka akan dikenakan biaya

# Informasi Umum (2/2)



- Pendaftaran hanya dapat dilakukan secara online di [www.camporee.id](http://www.camporee.id) dimana Panitia Pelaksana tidak dapat menerima pendaftaran di luar melalui website
  - Jika memang karena satu dan lain hal
- Setiap peserta atau Direktur Klub yang akan mendaftarkan diri harus memilih asal jemaat secara hati-hati agar tidak salah

# Data Jemaat yang Tersedia

**\* Per 30 April 2020**



- Data-data jemaat yang telah tersedia:
  - Seluruh jemaat di UIKB
  - Daerah Misi Papua
  - Daerah Maluku
- Panitia mengharapkan bantuan Pembina, Direktur Pathfinder Konferens dan Daerah di UKIKT untuk dapat membantu memberikan data-data jemaat agar klub di seluruh UKIKT bisa mendaftarkan diri mereka

# Langkah-langkah Pendaftaran di Website



- Silahkan membuka laman <https://camporee.id/>
- Jika belum pernah mendaftar, silahkan ikuti prosedur berikut:
  - Klik “Register”
  - Mengisi dengan lengkap data di “Pendaftaran iCamporee”
  - Setelah lengkap klik “Next”
  - Pendaftaran selesai, harap mengingat UserId dan Password yang sudah dipilih

The screenshot shows the registration page for iCamporee. At the top, there is a small logo and the text 'PENDAFTARAN iCAMPOREE'. The form contains several input fields: 'Nama Lengkap', 'Nama Panggilan', 'Username', 'Password', 'Jenis Kelamin' (a dropdown menu), 'Nama Jemaat' (a dropdown menu with 'Pilih Nama Jemaat' selected), 'Email', 'HP/WA', and 'Address'. There are two lines of italicized text: 'Mohon diperhatikan Username ini, jangan sampai Lupa! karena akan digunakan saat login.' and 'Mohon diperhatikan Password ini, jangan sampai Lupa! karena akan digunakan saat login.' At the bottom of the form, there are two buttons: a green 'NEXT' button and a white 'Batal' button. Below the form, there is a footer with the text 'Informasi Biaya & Pembayaran' and 'Nomor Rekening : Bank Mandiri, 070 0085045 743, a/n: Masehi Advent Hari Ketujuh - ABC'.

# Menambahkan dan Mengubah Data Anggota (1/2)



- Kembali ke halaman awal dan klik “Member”
- Mengisi “Members Login” dengan “username” dan “password” yang sudah ditentukan tadi
- Apabila akan menambahkan data secara individu, silahkan langsung mengisi
- Jika sebagai Direktur atau Pembina akan mengisi secara masal (lebih dari satu orang), sebaiknya menyiapkan data-data terlebih dahulu cepat untuk mengisi informasi
- Setiap klub akan diberikan 1 akses untuk role sebagai “Direktur” yang dapat melakukan edit data (menghapus, merubah informasi, dll)

Members Login

Username

Password



# Menambahkan dan Mengubah Data Anggota (2/2)

- Setelah masuk ke menu “Member Page” untuk pertama kali akan tertera nama user yang telah mendaftar dengan details yang sudah diisi sebelumnya pada halaman “Register”
- Jika sebagai “Direktur Klub” yang akan menambahkan nama-nama peserta baru:
  - Klik “Data Peserta” kemudian “Tambah Peserta” untuk selanjutnya menambahkan tambahan peserta baru

+ Tambah Peserta

Nama Lengkap	Gender	Email	No HP/WA	Nama Jemaat	Username	Password
Test	Wanita	<a href="#">Access Dir.Path</a>	<a href="#">Access Dir.Path</a>	SIMORANGKIR	<a href="#">Access Dir.Path</a>	<a href="#">Access Dir.Path</a>

# Pre-Materials sebelum iCamporee



- Pre-Materials (PREMAT) akan tersedia satu bulan sebelum iCamporee berlangsung
  - Tanggal 15 Mei 2020 seluruh peserta harus kembali log in ke [www.camporee.id](http://www.camporee.id) berdasarkan user ID dan password yang sudah diberikan
  - Peserta secara individu (masing-masing) akan mengerjakan Challenges dan melaporkannya secara di Members Page
- Harap dapat dibaca dengan jelas dan dimengerti sepenuhnya daftar challenge agar dapat mengurangi pertanyaan kepada Panitia
- Peserta diharapkan mengerjakan seluruh challenge dengan sebaik-baiknya karena hasil terbaik akan memperoleh hadiah dari Panitia



# Pesanan Pin, Tiska dan Merchandise iCamporee



- Daftar pesanan pin, TISKA dan merchandise akan tersedia dan dapat dipesan mulai tanggal 15 Mei dari website dimana peserta yang berminat dapat klik ke jenis barang yang diminati
- Pin, TISKA dan merchandise akan disiapkan bagi yang memesan dan lunas membayar sebelum tanggal 9 Juni 2020. Lewat tanggal tersebut pesanan peserta tidak akan dilayani

Bagi klub yang memesan Pin, Tiska atau merchandise, silahkan mentransfer ke

**Mandiri 070 0085045 743,  
a/n: Masehi Advent Hari Ketujuh - ABC**

Silahkan mengirimkan konfirmasi bukti pembayaran melalui website atau dengan menghubungi Kak Hanna dan Kak Reindya (WA only, no call)

**Jawa, Papua ke :  
Kak Hanna Hendriks  
0878-4655-5609**

**Di luar Jawa & Papua ke :  
Kak Reindya Patty  
0812-9105-7989**

# TISKA Gratis untuk 700 Peserta



- Syarat dan Ketentuan:
  - Mendaftarkan diri melalui website [www.camporee.id](http://www.camporee.id)
  - Mengerjakan keseluruhan PREMAT dengan tepat dan benar
  - Menyelesaikan dan submit hasil PREMAT sebelum tanggal 15 Juni 2020
- Pengumuman 700 peserta yang memperoleh hadiah akan disampaikan lewat website dan Instagram Pathfinder Indonesia



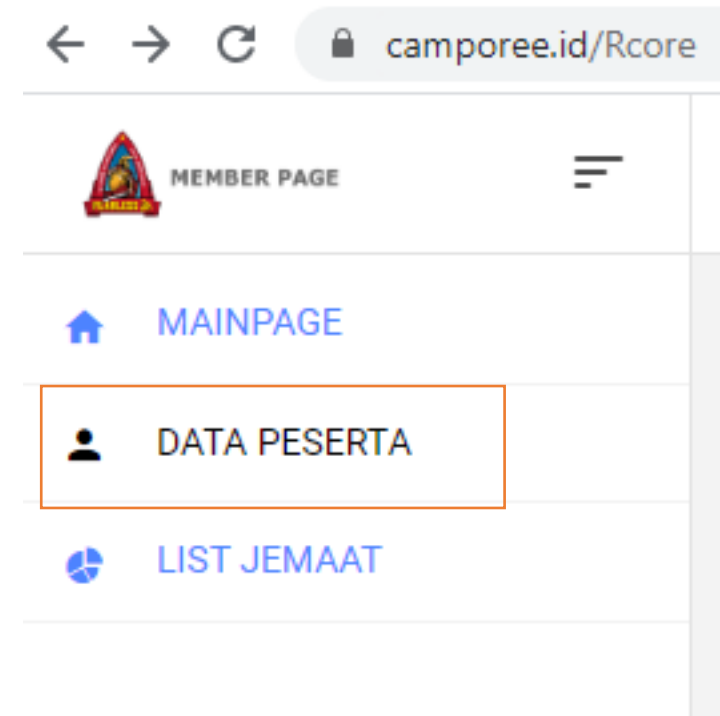
# Akses untuk Perubahan Data Peserta

- Setiap klub akan memiliki satu orang yang akan diberikan akses sebagai “Direktur Klub” di database [www.camporee.id](http://www.camporee.id)
- Jika tidak memiliki access tersebut, perwakilan klub harap dapat menghubungi Panitia Pelaksana dengan menginformasikan User Name dan alamat email





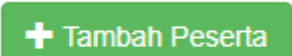
# Display Data Peserta

- Direktur Klub masuk ke halaman “Member” <https://camporee.id/Rcore>
- Di menu kiri, klik “Data Peserta”
- Selanjutnya data peserta terdaftar akan ada di display





# Mengubah Data-data Peserta

- Di halaman display Data Peserta, Direktur akan melihat seluruh peserta yang sudah terdaftar
- Untuk mengedit secara individu data peserta terdaftar, silahkan klik gambar pensil 
- Untuk menghapus data peserta yang duplikasi, silahkan klik gambar silang (x) 
- Apabila ingin menambahkan jumlah peserta, silahkan klik “Tambah Peserta” dan mengisi nama peserta satu per satu 

Form Pendaftaran Peserta

Nama Lengkap	<input type="text" value="Nama Lengkap"/>
Jenis Kelamin	<input type="text"/>
Email	<input type="text" value="Email"/>
Handphone/WA	<input type="text" value="NO Handphone/WA"/>
Alamat	<input type="text"/>
JEMAAT	KONFERENS DKI JAKARTA TAMAN HARAPAN
Username	<input type="text" value="Username Login"/>
Password	<input type="text" value="Password Login"/>

Jangan lupa “SAVE” setiap kali pergantian data dilakukan